

МЕНЯЕТСЯ УСТАВ ГОРОДА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА ТРОИЦКА
Московской области

РЕШЕНИЕ

От 28.12.2006г. № 281/46

**О внесении изменений
в решение Совета депутатов
№ 269/44 от 14.12.2006г.**

В целях приведения Устава г.Троицка в соответствие с действующим федеральным и областным законодательством, руководствуясь п.7 ст.20 Устава муниципального образования «город Троицк Московской области»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в п.3 решения Совета депутатов № 269/44 от 14.12.2006г: «О представлении и.о. прокурора г.Троицка об устранении нарушений законодательства о местном самоуправлении» и изложить его в новой редакции:

«3. Совету депутатов назначить дату проведения публичных слушаний по внесению изменений в Устав г.Троицка на 12 февраля 2007г. и опубликовать проект изменений и дополнений в Устав г.Троицка в газете «Троицкий вариант» до 20 января 2007г. (прилагается)

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

**Председатель Совета
В.Д. Бланк**

Приложение

к решению Совета депутатов г.Троицка от 28.12.2006г. № 281/46 «О внесении изменений в решение Совета депутатов №269/44 от 14.12.2006г.»

**Изменения и дополнения в Устав
муниципального образования
«Город Троицк Московской области»,
принятый решением Совета депутатов
от 25.08.2005г. № 56/9**

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Троицк Московской области», принятый решением Совета депутатов г.Троицка от 25.08.2005 г. № 56/9, следующие изменения:

1.1. Статью 8 изложить в новой редакции:

«Статья 8. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета и контроль исполнения данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города;

4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах городского округа, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилых помещений в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах города;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

10) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) организация оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной меди-

ко-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

15) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек города;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

20) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

21) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) опека и попечительство;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

26) организация благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

27) утверждение генеральных планов города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной де-

ятельности, осуществляемой на территории города, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель города;

28) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с федеральным законом «О рекламе»;

29) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

30) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материальных-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

33) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

34) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого предпринимательства;

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;

37) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

38) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации,

(Продолжение на стр. 2)

(Продолжение. Начало на стр. 1)

полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;

39) иные вопросы, отнесенные федеральными законами к вопросам местного значения.

2. Органы местного самоуправления города имеют право на создание музеев.

3. Органы местного самоуправления города вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Московской области, только за счет собственных доходов городского бюджета.

1.2. Подпункт 8 пункта 1 статьи 9 изложить в новой редакции:

«8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии города, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

1.3. Дополнить пункт 1 статьи 9 подпунктом 11 следующего содержания:

«11) осуществление полномочий, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации;»

1.4. Пункт 11 статьи 9 считать пунктом 12.

1.5. Абзац первый пункта 2 статьи 9 читать в новой редакции:

«2. Органы местного самоуправления вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8-12, 21 и 26 части 1 статьи 8 настоящего Устава.»

1.6. Дополнить статью 10 пунктами 6, 7 следующего содержания:

«6. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

7. Совет депутатов вправе устанавливать за счет средств бюджета города (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.

1.7.. Пункт 1 статьи 14 изложить в новой редакции:

«1. Выборы депутатов Совета депутатов, Главы города проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.»

1.8. Пункт 7 статьи 20 изложить в новой редакции:

«7. Проект документа, выносимого на публичные слушания, публикуется в сроки установленные Положениями о порядке проведения публичных слушаний. Одновременно должна быть опубликована информация о месте и времени ознакомления с дополнительными материалами в виде макетов, диаграмм, отчетов экспертов, результатов проведенных опросов населения и иных документов, касающихся выносимого на публичные слушания проекта.»

1.9. Пункт 4 статьи 22 изложить в новой редакции:

«4. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законом Московской области «О порядке рассмотрения обращений граждан» и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов.»

1.10. Дополнить п.1 статьи 25 новым абзацем:

«— городская избирательная комиссия.»

1.11. Пункт 1, подпункт 6 пункта 10 статьи 26 изложить в новой редакции:

«1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Московской области по четырем многомандатным избирательным округам сроком на четыре года.

6) утверждение перечня объектов муниципальной собственности, установление порядка приватизации муниципальной собственности, утверждение перечня имущества, не подлежащего приватизации;».

1.12. Дополнить статью 26 пунктами 9, 10, 11, 12, 14 следующего содержания:

«9) утверждение, в соответствии с документами территориального планирования, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

10) утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

11) установление надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

12) установление минимальных социальных стандартов и нормативов расходов местного бюджета для решения вопросов местного значения в области образования, здравоохранения, культуры, спорта, молодежной политики;

14) осуществление других полномочий в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.»

1.13. Пункт 9 статьи 26 считать пунктом 13.

1.14. Пункт 9, подпункт 7 пункта 10 статьи 28 изложить в новой редакции:

«9. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;».

1.15. Пункт 7, 8, 11, подпункт 8 пункта 13 статьи 29 изложить в новой редакции:

«7. Глава города осуществляет полномочия в области регулирования тарифов организаций коммунального комплекса, предусмотренные действующим законодательством.

8. Глава города устанавливает нормативы расходов местного бюджета для решения всех вопросов местного значения, кроме указанных в пп.12) п.10 ст.26 Устава города..

11. Полномочия Главы города начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы вновь избранного Главы города.

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;».

1.16. Пункты 7 – 11, 11 – 12, 12 статьи 29 считать соответственно пунктами 9 – 13, 14 – 15 и 16.

1.17. Статья 32 изложить в новой редакции:

«Статья 32. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба представляет собой профессиональную деятельность на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.

2. Депутаты Совета депутатов, Глава города, иные выборные должностные лица местного самоуправления не являются муниципальными служащими.

3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами Московской области.

4. Размер и система оплаты труда для муниципальных служащих администрации города, органов администрации города, а также работников муниципальных учреждений и предприятий устанавливаются Главой города в соответствии с действующим законодательством.

Размер и система оплаты труда для муниципальных служащих других органов местного самоуправления устанавливаются Советом депутатов в соответствии с действующим законодательством.

5. Для технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям.

6. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и выполняет обязанности, предусмотренные федеральными законами и законами Московской области для муниципальных служащих.

7. На муниципальных служащих распространяются установленные законодательством ограничения, связанные с муниципальной службой.

8. Муниципальные служащие в соответствии с действующим законодательством обязаны продать или передать в доверительное управление на время прохождения муниципальной службы находящиеся в их собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций. Продажа или передача долей (пакетов акций) оформляются в течение календарного месяца с даты вступления в должность.»

1.18. Дополнить Устав города новой статьей 33 следующего содержания:

«Статья 33. Статус выборных должностных лиц города

1. К выборным должностным лицам относятся Глава города, депутаты Совета депутатов.

Глава города, депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, замещает должность муниципальной службы.

2. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, Главе города гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 36 рабочих дней с дополнительной выплатой денежной компенсации в размере средней стоимости путевки в санаторно-курортное учреждение, предусмотренной для лиц, занимающих государственные должности Московской области.

3. Депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, Главе города по истечении установленного срока полномочий, а также в случае досрочного прекращения их полномочий по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 части 1 статьи 27 Устава, гарантируется в течение календарного года выплата ежемесячного денежного содержания, установленного соответственно для депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, Главы города, или доплата до указанного уровня денежного содержания к заработной плате по другому месту работы.

4. Размер денежного содержания депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, Главы города устанавливается Советом депутатов ежегодно при формировании бюджета в соответствии с действующим законодательством.

5. Депутат, Глава города на территории города не могут быть задержаны (за исключением задержания на месте преступления), подвергнуты обыску по месту жительства или месту работы, арестованы, привлечены к уголовной ответственности без согласия Прокурора Московской области.

6. Срок полномочий депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, Главы города включается в стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления Московской области.

7. Депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, Главе города по окончании срока их полномочий предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии другая равноценная работа (должность) по прежнему месту работы или с его согласия в другой организации.

8. Депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, Главе города пенсия за выслугу лет может быть назначена в соответствии с законом Московской области.

9. Подарок, официально полученный депутатом, Главой города, стоимостью более пяти минимальных размеров оплаты труда подлежит безвозмездной передаче в собственность муниципального образования.

10. Глава города, депутат, работающий на постоянной основе, в соответствии с действующим законодательством обязаны продать или передать в доверительное управление на время прохождения муниципальной службы находящиеся в их собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций. Продажа или передача долей (пакетов акций) оформляются в течение календарного месяца с даты начала осуществления своих полномочий.

1.19. Пункт 2, 3 статьи 34 изложить в новой редакции:

«2. Проводит анализ научно-технических и социально-экономических прогнозов, позволяющих определить наиболее вероятные пути развития в городе научно-технических направлений с учетом достижений науки, техники и прикладных исследований, и экономической ситуации в стране. Содействует развитию малого предпринимательства в научно-производственной сфере.

3. Участвует в разработке программы социально-экономического развития города, разрабатывает программу, рекомендацию по рациональным путям и средствам реализации научно-технической, экономической и инвестиционной политики города, дает экспертную оценку по различным вопросам жизнедеятельности города, по осуществлению структурной перестройки, направленной на развитие научно-производственного комплекса.»

1.20. Статьи 33 – 35 считать соответственно статьями 34 – 36.

1.21. Дополнить Устав города новой статьей 37 следующего содержания:

«Статья 37. Городская избирательная комиссия

1. Городская избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления. Полномочия городской избирательной комиссии определяются действующим законодательством.

2. Городская избирательная комиссия формируется в количестве 7 человек.

3. Городская избирательная комиссия формируется Советом депутатов не позднее, чем за 65 дней до дня голосования с соблюдением общих условий формирования избирательных комиссий, а также порядка формирования избирательной комиссии муниципального образования, установленных федеральным законом. При этом предложения по составу городской избирательной комиссии направляются в Совет депутатов не позднее, чем за 95 дней до дня голосования.

4. Совет депутатов устанавливает срок приема предложений по составу городской избирательной комиссии, который не может быть менее 10 дней. Решение Совета депутатов об установлении указанного срока подлежит опубликованию.

5. Совет депутатов может обратиться в Избирательную комиссию Московской области с просьбой возложить полномочия городской избирательной комиссии на территориальную избирательную комиссию.

1.22. Дополнить статью 38 пунктом 10 следующего содержания:

«10. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации».

1.23. Пункт 10 статьи 38 считать пунктом 11.

1.24. Статьи 36 – 39 считать соответственно статьями 38 – 41.

1.25. Статьи 40 – 45 считать соответственно статьями 42 – 47.

1.26. Статью 42 изложить в новой редакции:

«Статья 42. Муниципальное имущество

1. В собственности города может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

а) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц города;

б) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

в) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

г) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах города;

д) имущество, предназначенное для организации и осуществления экологического контроля;

е) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границе города;

ж) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;

з) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

и) имущество, предназначенное для оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

к) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

л) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

м) имущество библиотек города;

н) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

о) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

п) имущество, предназначенное для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

р) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории города, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

с) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

т) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

у) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

х) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города в соответствии с федеральными законами;

ц) пруды, обводненные карьеры на территории города;

ч) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

ш) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

щ) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случае, если такие объекты необходимы для осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также в иных случаях, установленных федеральным законом;

5) имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами.

3. Если у города возникает право собственности на имущество, не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилитированию (изменению целевого назначения) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

4. Администрация города создает муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в порядке, утвержденном Советом депутатов.

Администрация города определяет условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Администрация города от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений, и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законодательством и, принятыми в соответствии с ним, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

1.27. Пункт 2, 3 статьи 46 изложить в новой редакции:

«2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств бюджета города. Его размещение осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования, исполнения и контроля исполнения муниципального заказа устанавливается Положением, утвержденным Советом депутатов.»

1.28. Статьи 46 – 49 считать соответственно статьями 48 – 51.

ПРОТОКОЛ №2

Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе «Выбор Поставщика для закупки полноценного питания для беременных женщин, кормящих матерей и детей до трех лет»

Г. Троицк

28 декабря 2006г.

Присутствовали: конкурсная комиссия в составе пяти человек, т.е. в полном составе, комиссия правомочна.

Председатель комиссии: главный врач – Камалова О.И.

Члены комиссии: зам. главного врача по лечебной части – Сазанова Е.А., зам. главного врача по экономическим вопросам – Рюкина Н.А., главный бухгалтер – Андрианова Е.В., зав. детской пол-кой – Голубева И.А.

Повестка дня: Рассмотрение заявок на участие в конкурсе: «Выбор Поставщика для закупки полноценного питания для беременных женщин, кормящих матерей и детей до трех лет».

Слушали: председателя конкурсной комиссии Камалову О.И., которая сообщила: «На участие в конкурсе было подано две заявки

Заявка 1:

– ООО «Глобус», г. Москва, Каширское ш., д.10, к.2.

Поступила 25.12.2006г. в 11 час.30 мин (время Московское)

Документы представлены в полном объеме. Заявка оформлена без нарушений требований конкурсной документации

Предложены следующие продукты питания:

- Нан1,
- Нан2,
- Нан Кисломолочный,
- Нан Безлактозный,
- Нан гипоаллергенный 1,
- Нан гипоаллергенный 2,
- Каши молочные (Содержащие витамины Йод, цинк, железо, витамин А),
- Каши безмолочные (Содержащие витамины, йод, цинк, железо, витамин А),
- Пюре NESTLE фруктовое,
- Пюре NESTLE овощное,
- Пюре NESTLE овощи и мясо.

Заявка 2:

– ООО «Мол Ман», 141002, М.о., г. Мытищи, ул. Юбилейная, д.11, к.3, кв.29

поступила 27.12.2006г. в 14часов 50мин. (время Московское)

Документы представлены в полном объеме. Заявка оформлена

без нарушений требований конкурсной документации

Предложены следующие продукты питания:

- Витамизированное молоко для беременных и кормящих матерей,
- Агуша 1,
- Агуша 2,
- Кефир,
- Творог,
- Бифидокефир,

Решили:

1. Признать конкурс несостоявшимся, т.к. ООО «Глобус» и ООО «Мол Ман» представили разнородную продукцию не подлежащую оценке и сопоставлению.

2. Допустить к участию в конкурсе и признать участниками конкурса по выбору Поставщика для закупки полноценного питания для беременных женщин, кормящих матерей и детей до трех лет ООО «Глобус» на представленную продукцию и ООО «Мол Ман» на представленную продукцию, для представления более разнообразного полноценного питания для беременных женщин, кормящих матерей и детей до трех лет.

3. Заключить в течении трех календарных дней со дня подписания протокола муниципальные контракты для представления более разнообразного полноценного питания для беременных женщин, кормящих матерей и детей до трех лет с ООО «Глобус» на представленную продукцию по заявкам Заказчика на сумму **2425 тыс. руб.** и ООО «Мол Ман» на представленную продукцию по заявкам Заказчика на сумму **2425 тыс. руб.**

4. Разместить протокол №2 на официальном сайте г. Троицка и опубликовать в газете «Троицкий вариант».

Голосовали: «за» – единогласно.

Председатель комиссии: главный врач – Камалова О.И.

Члены комиссии: зам. главного врача по лечебной части – Сазанова Е.А., зам. главного врача по экономическим вопросам – Рюкина Н.А., главный бухгалтер – Андрианова Е.В., зав. детской пол-кой – Голубева И.А.

ПРОТОКОЛ №2

Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе «Выбор Исполнителя для заключения муниципального контракта на приобретение услуг для нужд МУЗ «ТЦГБ» по вывозу мусора

Г. Троицк

28 декабря 2006г.

Присутствовали: конкурсная комиссия в составе пяти человек, т.е. в полном составе, комиссия правомочна.

Председатель комиссии: главный врач – Камалова О.И.

Члены комиссии: зам. главного врача по лечебной части – Сазанова Е.А., зам. главного врача по экономическим вопросам – Рюкина Н.А., главный бухгалтер – Андрианова Е.В., зам. главного врача по АХЧ – Кирей А.И.

Повестка дня: Рассмотрение заявок на участие в конкурсе:

«Выбор Исполнителя для заключения муниципального контракта на приобретение услуг для нужд МУЗ «ТЦГБ» по вывозу мусора.

Слушали: председателя конкурсной комиссии Камалову О.И., которая сообщила: «На участие в конкурсе была подана одна заявка.

Заявка 1:

– ЗАО «АТРИМ Ко» 121165 г. Москва ул. Киевская д.22 стр.2.

Поступила 26.12.2006г. в 14 час. 35 мин (время Московское)

Документы представлены в полном объеме. Стоимость муниципального контракта и сроки выполнения муниципального контракта соответствуют требованиям конкурсной документации. Заявка оформлена без нарушений требований конкурсной документации

ПРОТОКОЛ №2

Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе «Выбор поставщика для заключения муниципального контракта для приобретения приобретения горюче-смазочных материалов (ГСМ) для нужд МУЗ «ТЦГБ» и Администрации г. Троицка

Г. Троицк

28 декабря 2006г.

Присутствовали: конкурсная комиссия в составе четырех человек, т.е. в составе более 50%, комиссия правомочна.

Председатель комиссии: главный врач – Камалова О.И.

Члены комиссии: зам. главного врача по лечебной части – Сазанова Е.А., зам. главного врача по экономическим вопросам – Рюкина Н.А., главный бухгалтер – Андрианова Е.В.

Повестка дня: Рассмотрение заявок на участие в конкурсе:

«Выбор поставщика для заключения муниципального контракта для приобретения приобретения горюче-смазочных материалов (ГСМ) для нужд МУЗ «ТЦГБ» и Администрации г. Троицка.

Слушали: председателя конкурсной комиссии Камалову О.И., которая сообщила: «На участие в конкурсе была подана одна заявка.

Заявка 1:

– ИП Седоплатов В.А., 142190, Моск. обл., г. Троицк, Октябрьский пр-т, д.9, кв.85.

Поступила 26.12.2006г. в 11 час. 25 мин (время Московское)

Документы представлены в полном объеме. Стоимость муниципального контракта и сроки выполнения муниципального контракта соответствуют требованиям конкурсной документации. Заявка оформлена без нарушений требований конкурсной документации

Решили:

1. В соответствии с частью 4 статьи 27 Федерального закона РФ № 94 от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», признать конкурс по выбору Исполнителя на приобретение услуг для нужд МУЗ «ТЦГБ» по вывозу мусора несостоявшимся.

2. Допустить к участию в конкурсе и признать участником конкурса по выбору Исполнителя на приобретение услуг для нужд МУЗ «ТЦГБ» по вывозу мусора ЗАО «АТРИМ Ко».

3. Заключить в течение трех календарных дней со дня подписания протокола муниципальный контракт с ЗАО «АТРИМ Ко» на сумму **349996 руб.**

4. Опубликовать протокол №2 в газете «Троицкий вариант» и разместить на официальном сайте г. Троицка.

Голосовали: «за» – единогласно.

Председатель комиссии: главный врач – Камалова О.И.

Члены комиссии: зам. главного врача по лечебной части – Сазанова Е.А.; зам. главного врача по экономическим вопросам – Рюкина Н.А.; главный бухгалтер – Андрианова Е.В.; зам. главного врача по АХЧ – Кирей А.И.

ОБЪЯВЛЯЕТСЯ КОНКУРС

Отделение по г. Троицку Управления Федерального казначейства по Московской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности – заместителя начальника отдела расходов. Требования: гражданин Российской Федерации, образование высшее профессиональное, стаж гражданской службы (государственной службы иных видов): не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности – не менее четырех лет, возраст от 26 до 60 лет. Желаящих принять участие в конкурсе просим представить до 16 февраля 2007 года в Отделение по адресу г.Троицк, микрорайон «В», дом 54 необходимые документы. Список документов и бланки можно получить в Отделении.

ПРОТОКОЛ № 19

Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявки, представленной на конкурс по выбору генерального проектировщика для разработки проекта свайных фундаментов проектируемого жилого дома по ул. Полковника милиции Курочкина в г.Троицке М.О.

г.Троицк «10» января 2007г.

Комиссия в составе:

Председатель:
Директор ТГ МУП «Горстрой» Тарбеев М.А.
Секретарь:
Инженер ТГ МУП «Горстрой» Храмцова Е.В.

Члены комиссии:

Зам. директора ТГ МУП «Горстрой» Фибих А.В.
Инженер-сметчик ТГ МУП «Горстрой» Тибейкина Т.В.
Главный специалист ПЭО
Администрации Селяндина Н.Я.
Заведующая отделом ТФУ Киринос С.В.

Члены комиссии присутствуют в полном составе, кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение и оценка заявки на участие в конкурсе по выбору генерального проектировщика для разработки проекта свайных фундаментов проектируемого жилого дома по ул.Полковника милиции Курочкина в г.Троицке М.О.

СЛУШАЛИ:

Председателя конкурсной комиссии – Тарбеева М.А., который сообщил, что на участие в конкурсе была подана одна заявка от ООО АПФ «Исаде Инконт». Далее Тарбеев М.А. предложил приступить к рассмотрению заявки.

Конкурсная комиссия приступает к рассмотрению заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в соответствии со статьей 11 Федерального закона РФ за № 94–ФЗ от 21 июля 2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение услуг для государственных и муниципальных нужд».

Соответствие участия размещения заказа, предъявляемым требованиям

ТРЕБОВАНИЕ	ПРЕДСТАВЛЕНО	СООТВЕТСТВИЕ (не соответствии)
Наличие документов, предусмотренных КД	Представлены все документы, предусмотренные КД	Да

Соответствие конкурсной заявки предъявляемым требованиям

ТРЕБОВАНИЕ	ПРЕДСТАВЛЕНО	СООТВЕТСТВИЕ (не соответствии)
Конкурсная заявка	По форме, установленной КД	Да
Предложение по условиям и срокам поставки	Январь – 2007г.	Да
Предложение по цене муниципального контракта	652,168 тыс. руб.	Да

Каждый член конкурсной комиссии оценил претендента по критериям, прописанным в конкурсной документации, в соответствии с Федеральным законом РФ № 94-ФЗ от 21 июля 2005г. « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ. Оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.»

РЕШИЛИ:

1. Конкурсная заявка ООО АПФ «Исаде Инконт» соответствует требованиям и условиям конкурсной документации.
2. Данные, изложенные в конкурсной заявке соответствуют заявленным конкурсным условиям.
3. Передать в течении 10-ти дней ООО АПФ «Исаде Инконт» муниципальный контракт для подписания.
4. В порядке и сроки, установленные действующим законодательством, разместить на официальном сайте и опубликовать настоящий протокол.

Принято единогласно.

Председатель комиссии: М.А. Тарбеев
Секретарь: Е.В. Храмцова

Члены комиссии:

А.В. Фибих, Т.В. Тибейкина, Н.Я. Селяндина, С.В. Киринос

Извещение о проведении открытого конкурса № 1/07 от 16 января 2007 г.

Гос. заказчик: Институт Физики Высоких Давлений им. Л.Ф. Верещагина РАН
Адрес: 142190, Россия, Московская область, г. Троицк, ИФВД РАН.
Тел./факс: (495) 334-05-82, тел.: (495)334-00-15, e-mail: nadin@hppi.troitsk.ru.
Проводит открытый конкурс с 16.01.2007 г. по 15.02.2007г. на право заключения договора аренды помещений.

Контактные лица: Бугаков Василий Иванович, Салина Людмила Владимировна.
Предмет договоров:

- Лот №1 – Корпус Опытного производства Алмазного инструмента:**
1. Комната № 5 площадью 113,0 кв. м.
 2. Часть комнаты № 3 площадью 55,3 кв. м.
 3. Комната № 7 площадью 55,4 кв. м.
- Общая площадь помещений 223,7 кв. м.
Стартовая цена по отчету об оценке – 1632 рублей за 1 кв.м в год, с учетом НДС 18 % и без коммунальных платежей.

Местонахождения имущества: Московская обл., г. Троицк, ИФВД РАН.

Представление заявки:

1. Заявки просим направлять в конкурсную комиссию по адресу Заказчика.
2. Перечень документов прилагаемых к заявке:
 - предложение по лоту (в запечатанном конверте);
 - нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс за последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в конкурсе (для юридических лиц резидентов РФ);
 - выписка из конкурсного реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса (для юридических лиц нерезидентов РФ);
 - копии паспортов (для физических лиц);
 - доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в конкурсе;
 - гарантийное обязательство заключить договор аренды, в соответствии с условиями конкурса, а случае победы на конкурсе;
 - опись документов (в двух экземплярах);
 - иные необходимые документы;
3. Срок подачи заявок установлен с 10-00 час.до17-00час. по будням с 17.01.2007 г. до 10.02.2007 г. (время московское).

Место предоставления конкурсной документации: по адресу заказчика.

Критерий оценки заявок: наилучшие условия.

Форма обеспечения заявки – задаток равный двухмесячной стартовой арендной платы, исчисляемой на основании отчета об оценке объекта по лоту.

Место вскрытия конвертов: по адресу Заказчика.

Дата и время вскрытия конвертов: 16 февраля в 11:00 час. (время московское)

Место рассмотрения заявок: по адресу Заказчика.

Дата и время рассмотрения заявок и подписание протокола: 16 февраля 12: 00 час. (время московское)

Зам. директора ИФВД РАН, д. т. н.В. И. Бугаков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ТРОИЦКА Московской области

РЕШЕНИЕ

От 14.12.2006г. № 275/44

О внесении изменений в Положение «Об организации закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Троицка»

Рассмотрев обращение Главы города Троицка В.В.Сиднева № 3258/2-03 от 13.12.2006г. о внесении изменений в Положение «Об организации закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Троицка», утвержденное решением Совета депутатов г.Троицка № 157/25 от 06.04.2006г.:

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «Об организации закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Троицка», утвержденное решением Совета депутатов г.Троицка от 06.04.2006г. № 157/25, следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 5) пункта 4.6 статьи 4 после слов «инженерной инфраструктуры» дополнить словами: «на сумму свыше 1 млн. руб.»
 - 1.2. Подпункт 6) пункта 4.6 статьи 4 изложить в следующей редакции: «6) копию заключения экспертной организации, имеющей государственную аккредитацию, или копию заключения организации, имеющей лицензию на разработку сметной документации, на сметную документацию на подрядные работы по текущему ремонту объектов социально-культурного назначения и инженерной инфраструктуры на сумму свыше 500 тыс. руб.»

2. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и подлежит официальному опубликованию.

**Первый заместитель председателя Совета депутатов О.Н. Компанец
Глава города В.В.Сиднев**

Рассылка:

- ОВД г. Троицка
- МДОУ «Центр развития ребенка д/сад №6»
- МОУ «Гимназия г.Троицка»
- МОУ «Средняя школа №1»
- МОУ ДОД «ДМШ им. М.И.Глинки»
- МОУ ДОД «Детская художественная школа г.Троицка»
- МОУ ДОД «Детская школа искусств г.Троицка»
- МУ «Культурно-досуговый центр»
- МБУ «Троицкий городской Дом ученых»
- МУК «Троицкий городской музей»
- МУК «Троицкая городская библиотека № 2»
- МУК «Троицкая городская библиотека №1 им. Михайловых»
- МУЗ «Троицкая городская больница»
- МУ ФКиС «Спортивно-оздоровительный клуб инвалидов»
- МУ ФКиС ГСОЦ «Гармония»
- МУФКиС ГСОБ «Лесная»
- МДОУ «Центр развития ребенка Детский сад № 2 «Рябинка»
- МОУ «Лицей города Троицк»
- МОУ «Начальная общеобразовательная школа»
- МУ «Подростково-молодежный клуб «Орбита»»
- МУ ГЦСППМ «Доверие»
- МУ ГКК «Галактика»
- МБУ «Центр занятости подростков»
- МУП «Дирекция единого заказчика»
- МУП «Троицктеплоэнерго»
- МУП «Водоканал»
- МОУ «Средняя школа №6 г.Троицка МО»
- ТГ МУП «Горстрой»
- МУ ФКиС СОЦ «Городской стадион»
- МУП «Троицкая электросеть»
- МУСП «Троицк Ритуал»

ГОРОДСКАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПОДПРОГРАММА

«МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОРОДА ТРОИЦКА НА 2006-2010 ГОДЫ»

(утверждена решением Совета депутатов г.Троицка от 07.12.2006г. № 263/43)

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Полное наименование подпрограммы	«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Троицка на 2006-2010 годы» (далее Подпрограмма)
Цели подпрограммы	Переход к устойчивому функционированию и развитию жилищно-коммунального хозяйства города
Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация города Троицка
Руководитель подпрограммы	Администрация города Троицка
Разработчик подпрограммы	Администрация города Троицка
Сроки реализации подпрограммы	2006-2010 годы I стадия: 2006-2007 гг.; II стадия: 2008-2010 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1643,19 млн. рублей в том числе из: федерального бюджета – 803,96 млн. рублей ; областного бюджета – 451,82 млн. рублей ; средства муниципального образования – 387,41 млн. рублей
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	Снижение общего износа основных фондов коммунального сектора до уровня: 2007 г. – 55%, 2010 г. – 50%. Доля частных инвестиций в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры: 2007 г. – 20%, 2010 г. – 50%. Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры на основе концессионных соглашений и других договоров, от общего количества организаций коммунального комплекса: 2007 г. – 15%, 2010 г. – 30%
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности	1. Сокращение износа объектов коммунальной инфраструктуры. 2. Повышение качества жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых потребителям. 3. Создание благоприятных условий для привлечения заемных средств, в проекты по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

1. ВВЕДЕНИЕ

Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Троицка на 2006-2010 годы» разработана в соответствии с Подпрограммой правительства Московской области «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства Московской области на период 2006-2010 годы».

Настоящая Подпрограмма включает в себя комплекс мероприятий, повышающих надежность функционирования коммунальных систем жизнеобеспечения, направленных на ликвидацию дотационности жилищно-коммунального комплекса и способствующих режиму его устойчивого достаточного финансирования, а также обеспечивающих комфортные и безопасные условия проживания людей.

Подпрограмма предусматривает решение задач ликвидации сверхнормативного износа основных фондов, внедрение ресурсосберегающих технологий, разработку и широкое внедрение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования жилищно-коммунальных предприятий, максимального использования ими всех доступных ресурсов, включая собственные, для решения задач надежного и устойчивого обслуживания потребителей, привлечение средств внебюджетных источников.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Одним из приоритетов жилищной политики является обеспечение комфортных условий проживания и

доступности коммунальных услуг для населения.

В настоящее время деятельность жилищно-коммунального комплекса Московской области характеризуется низким качеством предоставляемых коммунальных услуг, неэффективным использованием природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

Причинами возникновения этих проблем являются:

- высокий уровень износа основных фондов коммунального комплекса и технологическая отсталость многих объектов коммунальной инфраструктуры;
- неэффективность существующей системы управления в коммунальном секторе, политизированные и непрозрачные методы ценообразования на товары и услуги организаций коммунального комплекса, преобладание административных методов хозяйствования.

Высокий уровень износа и технологическая отсталость основных фондов коммунального комплекса связаны с проводимой в предыдущие годы тарифной политикой, которая не обеспечивала реальных финансовых потребностей организаций коммунального комплекса в обновлении и модернизации основных фондов, не формировала стимулов к сокращению затрат. Административные принципы управления коммунальной инфраструктурой сформировали систему, при которой у организаций коммунального комплекса отсутствуют стимулы к повышению эффективности производства и снижению издержек. Несовершенство

процедур тарифного регулирования и договорных отношений в жилищно-коммунальном комплексе формирует высокие инвестиционные риски и препятствует привлечению частных инвестиций в жилищный и коммунальный секторы экономики.

Отмечается повсеместное несоответствие фактического объема инвестиций в модернизацию и реконструкцию основных фондов коммунальной инфраструктуры даже минимальным потребностям. Планово-предупредительный ремонт сетей и оборудования систем водоснабжения, коммунальной энергетики практически полностью уступил место аварийно-восстановительным работам. Это ведет к падению надежности объектов коммунальной инфраструктуры.

Проводимая замена основных фондов предприятий ЖКХ в рамках выполнения капитальных ремонтов не приводит к изменению балансовой стоимости основных фондов в бухгалтерском учете.

Неэффективное использование природных ресурсов выражается в высоких потерях воды, тепловой и электрической энергии в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей.

При этом стоимость жилищно-коммунальных услуг для населения в последние годы значительно возросла.

Одной из причин высокой степени износа основных фондов коммунальной инфраструктуры является недоступность долгосрочных инвестиционных ресурсов для организаций коммунального комплекса. Как следствие, у этих организаций нет возможности осуществить проекты по реконструкции и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры без значительного повышения тарифов. Привлечение инвестиционных и заемных средств на длительный период могло бы позволить организациям коммунального комплекса снизить издержки предоставления коммунальных услуг за счет модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и обеспечить возвратность кредитов и окупаемость инвестиций без значительного повышения тарифов.

Для повышения качества коммунальных услуг и эффективности использования природных ресурсов необходимо обеспечить масштабную реализацию инвестиционных проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры отвечает стратегическим интересам Российской Федерации и Московской области и позволит:

- повысить комфортность условий проживания населения на территории города Троицка за счет повышения качества предоставляемых коммунальных услуг;
- снизить объемы жилищного фонда, приходящего в ветхое и аварийное состояние;
- снизить потребление энергетических ресурсов в результате снижения потерь в процессе производства и доставки энергоресурсов потребителям;
- повысить рациональное использование водных ресурсов;
- улучшить экологическое состояние территорий.

Общая потребность в средствах на полное восстановление и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры оценивается в **1643,19 млн. руб.** Такой объем инвестиций не может быть обеспечен только за счет бюджетных вложений и требует создания условий для привлечения частных инвестиций. Поэтому основ-

ная система мер в рамках подпрограммы направлена именно на формирование инвестиционной привлекательности коммунального сектора экономики.

Решить проблему повышения качества и надежности предоставления коммунальных услуг, улучшения экологической ситуации в регионах возможно только путем объединения усилий федерального центра, регионов, органов местного самоуправления с привлечением частных инвестиций и заимствований.

Поэтому одной из основных задач подпрограммы является формирование условий, обеспечивающих вовлечение частных средств, в том числе заемных, в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры.

Применение программного подхода позволяет:

- привлечь к модернизации объектов коммунальной инфраструктуры средства как федерального, так и областного и местных бюджетов;
- обеспечить использование бюджетных средств в рамках выполнения подпрограммы на реализацию инвестиционных проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;
- выявить и использовать доступные источники частных финансовых ресурсов для капитальных вложений в объекты коммунальной инфраструктуры, а также собственные средства муниципальных служб;
- стимулировать проведение институциональных преобразований, направленных на снижение рисков инвестирования частных средств в проекты модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, которые позволят повысить доступность привлечения муниципалитетами и организациями коммунального комплекса средств частных инвесторов на цели модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;
- разрабатывать и развивать механизмы привлечения частных инвестиций и заемных средств в коммунальный сектор экономики.

3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Срок реализации Подпрограммы – 2006-2010 годы, в том числе:

- I стадия: 2006-2007 годы;
- II стадия: 2008-2010 годы.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Основной целью Подпрограммы является переход к устойчивому функционированию и развитию ЖКХ города.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

- повышение доли надежного оборудования в жилищном фонде, оборудованного всеми видами коммунальных удобств (водопроводом, канализацией, центральным отоплением, горячим водоснабжением, газом или напольными электроплитами);
- повышение надежности работы коммунальных систем города;
- разработка финансового инструментария по привлечению инвестиций для модернизации и реконструкции многоквартирных домов, проведения их капитального ремонта;
- совершенствование процедур тарифного регулирования в коммунальной сфере;
- проведение комплекса мер по финансовому оздоровлению организаций жилищно-коммунального комплекса;
- создание условий для привлечения средств частных инвесторов в модернизацию и развитие объектов коммунальной инфраструктуры.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

В рамках Подпрограммы предусматривается финансирование мер по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры за счет следующих источников:

- средства федерального бюджета;
- средства регионального и местного бюджетов;
- частные инвестиции на модернизацию коммунальной инфраструктуры;
- средства кредитных организаций и иные заемные средства, используемые муниципалитетом и частными инвесторами для финансирования соответствующих инвестиционных проектов.

Объемы финансирования подпрограммы приведены в *приложении 1*. Объемы финансирования подпрограммы рассчитаны исходя из необходимости достижения целевых индикаторов программы.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ, КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Координацию работ по реализации Подпрограммы осуществляет Глава города Троицка, контроль за ходом ее исполнения ведет Совет депутатов г. Троицка.

Реализация подпрограммы обеспечивается путем организации выполнения предусмотренных мероприятий.

Исполнители Подпрограммы, ответственные за реализацию соответствующих мероприятий, анализируют ход исполнения мероприятий по своим направлениям деятельности и о результатах информируют Администрацию города Троицка. Администрация г. Троицка готовит сводный от-

чет о ходе выполнения Подпрограммы и обеспечивает освещение хода реализации Подпрограммы через средства массовой информации. Отдел ЖКХ, ТиС до 10 числа месяца следующего за отчетным предоставляет в Троицкое финансовое управление отчет об использовании выделенных бюджетных средств.

Перечень мероприятий на предстоящий год и затраты на их реализацию подлежат ежегодному уточнению.

7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

- 1) повышение эффективности, качества коммунального обслуживания, что приведет к оптимизации стоимости жилищно-коммунальных услуг; создаст условия к сокращению затрат предприятий;
- 2) повышении надежности работы инженерных систем жизнеобеспечения города;
- 3) снижении количества аварий в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- 4) снижении уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- 5) переход на рыночные отношения предприятий жилищно-коммунального хозяйства;
- 6) привлечение частных инвестиций в проекты по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;
- 7) повышение ресурсной эффективности и обеспечение финансовой стабилизации жилищно-коммунального комплекса;
- 8) повышение комфортности и безопасности условий проживания населения.

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы по годам представлены в *приложении №2*.

Приложение № 1
к городской целевой Подпрограмме «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Троицка на 2006-2010 годы»

Объемы финансирования Подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на 2006 – 2010 годы»
млн.руб.

Источники и направления финансирования	2006-2010 годы	в том числе по годам			
		2007	2008	2009	2010
Всего, в том числе:	1643,19	267,49	738,9	475,1	161,7
средства федерального бюджета*)	803,96	150,68	401,76	202,86	48,66
средства бюджета Московской области **)	451,82	88,00	200,94	151,04	11,84
средства муниципального образования***)	387,41	28,81	136,2	121,2	101,2
из них:					
Теплоснабжение					
Всего, в том числе:	560,1	199,9	272,4	86,4	1,4
средства федерального бюджета*)	355,0	120,0	200,0	35,0	-
средства бюджета Московской области **)	170,1	59,9	67,4	41,4	1,4
средства муниципального образования***)	35,0	20,0	5,0	10,0	-
Водоснабжение					
Всего, в том числе:	591,4	56,8	306,2	228,4	-
средства федерального бюджета*)	299,7	27,4	153,1	119,2	-
средства бюджета Московской области **)	249,7	27,4	123,1	99,2	-
средства муниципального образования***)	42,0	2,0	30,0	10,0	-
Водоотведение					
Всего, в том числе:	491,69	10,792	160,3	160,3	160,3
средства федерального бюджета*)	149,26	3,28	48,66	48,66	48,66
средства бюджета Московской области **)	32,022	0,702	10,44	10,44	10,44
средства муниципального образования***)	310,41	6,81	101,2	101,2	101,2

*) Объем средств Федерального бюджета подлежит ежегодному уточнению.

**) Объем средств бюджета Московской области подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год в зависимости от объема доходов целевого бюджетного инвестиционного фонда Московской области.

***) Средства местного бюджета подлежат ежегодному уточнению в соответствии с Решением Совета депутатов г. Троицка о бюджете города на очередной финансовый год.

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы по годам «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на 2006 – 2010 годы».
млн. руб.

Наименование показателей	годы				
	2006-2010	2007	2008	2009	2010
Раздел 1. Водоснабжение					
Реконструкция и расширение водозаборного узла (Наро-Фоминский р-н, д. Ботаково) с 5 до 30 тыс. куб. м/сут.	162,0	32,0	70,0	60,0	-
Строительство водоводов от ВЗУ «Ботаково» до м-на «В», протяж. 2 км, Ø2х500мм	34,2	2,6	15,8	15,8	-
Реконструкция водопроводных сетей м-на «В» и м-на «Д», протяж. 2 км	22,0	2,0	10,0	10,0	-
Реконструкция и расширение городских очистных сооружений (42 км Калужского шоссе) с 25 до 45 тыс. м3/сут.	300,2	15,0	142,6	142,6	-
Строительство канализационной насосной станции (42-км Калужского шоссе), 150 куб.м/час	16,0	1,2	14,8	-	-
Строительство канализационных сетей 42-км Калужского шоссе), протяж. 4 км. Ø2х300мм	57,0	4,0	53,0	-	-
2. Водоотведение					
Водосборная площадь №2	491,69	10,792	160,3	160,3	160,3
3. Теплоснабжение					
Реконструкция котельной.	399,5	138,5	226,0	35,0	-
Замена ветхих и изношенных тепловых сетей на пластиковые в п/п изоляции.	160,6	61,4	46,4	51,4	1,4

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 1/07-ар/ок
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

16 января 2007 г.

Настоящим приглашаются к участию в конкурсе, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

1. Заказчик: Центр физического приборостроения Института общей физики им. А.М. Прохорова Российской академии наук (далее — ЦФП ИОФ РАН)

Почтовый адрес: 142190, Московская обл., г. Троицк, ЦФП ИОФ РАН
Адрес электронной почты: gribova@pic.troitsk.ru

Телефон/факс: (495) 334-02-12 / (495) 334-02-16

Контактное лицо: Грибова Наталья Евгеньевна.

2. Форма торгов: открытые торги.

3. Предмет конкурса: на право заключения договора аренды объектов недвижимости ЦФП ИОФ РАН, находящихся в федеральной собственности: ЛОТ № 1. Помещение № 22, площадью 27,6 кв.м., 3 этаж, Главный корпус, расположенное по адресу: 142190, Московская область, г. Троицк, ЦФП ИОФ РАН. Предназначено для использования в офисных целях.

Помещения №№ 9, 10, 11, 12, площадью 123,4 кв.м., 1 этаж, Здание мастерских, расположенное по адресу: 142190, Московская область, г. Троицк, ЦФП ИОФ РАН. Предназначены для разработки и производства лазерного оборудования для научных, технологических и медицинских целей.

4. Стартовая (начальная) ставка арендной платы по отчету об оценке (без учета НДС и коммунальных платежей), включающая эксплуатационные расходы и административно-хозяйственные услуги:

Помещение № 22 – 4 655 руб. за 1 кв.м в год.

Помещения №№ 9, 10, 11, 12 – 3 148 руб. за 1 кв.м в год.

5. Порядок ознакомления с объектами недвижимости: по адресу Заказчика с 10.00 по 16.00 часов (время обеда 12.30-14.00 часов) со дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса до 11-00 ч. 19 февраля 2007 г. (время московское).

6. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется бесплатно на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, по адресу: Московская обл. г. Троицк, ЦФП ИОФ РАН, Главный корпус, к. 214 в рабочие дни с 10-00 до 16-00 часов (обеденный перерыв с 12-30 до 14-00) со дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса в местном печатном издании (Газета «Троицкий вариант») до 11-00 ч. 19 февраля 2007 г. (время московское).

7. Подача заявки: заявитель подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме по форме установленной конкурсной документацией по адресу Заказчика (к. 214) со дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса до 14-00 ч. 19 февраля 2007 г. (время московское).

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- предложение по Лоту (в запечатанном конверте);
- платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) задатка на основании заключенного с организатором конкурса договора о задатке;

(Продолжение на стр. 8)

ГОРОДА ТРОИЦКА
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.12.2006 № 1256

О содействии в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007г.

В связи с проведением в марте 2007г. выборов депутатов Московской областной Думы и в соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 04.12.2006г. № 159-ПГ.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Образовать Координационный Совет по содействию в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007года и утвердить его состав (прилагается).
2. Утвердить положение о Координационном совете по содействию в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007года (прилагается).
3. Руководителям организаций и предприятий города в пределах своей компетенции оказывать содействие Территориальной избирательной комиссии и Участковым избирательным комиссиям города в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы.
4. Контроль исполнения данного постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации В.Е. Дудочкина.

Глава города В.В. Сиднев

*Утвержден
Постановлением Главы город
от 29.12.2006 № 1256*

СОСТАВ

Координационный совет по содействию в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007 года

1. Дудочкин Владимир Евгеньевич, Первый заместитель Главы администрации
2. Кириченко Владимир Иванович, заведующий территориальным отделом «Запад» Министерства по делам территориальных образований Моск. обл.
3. Иванов Александр Афанасьевич, главный специалист ГУРБ Моск. обл.
4. Зубков Игорь Викторович, зам. начальника о МРО УФСБ по г.Подольску, Подольскому району, г.Климовск, г.Щербинка, г.Троицку.
5. Андреева Наталья Васильевна, заместитель Главы администрации
6. Капитульский Юрий Леонидович, заместитель Главы администрации
7. Хаустов Николай Алексеевич, заместитель Главы администрации

(Продолжение. Начало на стр. 7)

- нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в конкурсе (для юридических лиц – резидентов РФ);
- выписка из конкурсного реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса (для юридических лиц – нерезидентов РФ);
- копии паспортов (для физических лиц);
- доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в конкурсе;
- гарантийное обязательство заключить договор аренды, в соответствии с условиями конкурса, в случае победы на конкурсе;

8. Иванников Александр Иванович, начальник ОВД
9. Диденко Дмитрий Викторович, начальник ПЧ № 47
10. Ланина Татьяна Михайловна, начальник Троицкого управления социальной защиты населения МСЗН Правительства Московской области.
11. Ефименко Александр Григорьевич, заместитель начальника отдела по делам ГО и ЧС, военно-мобилизационной работе и территориальной безопасности
12. Войтешонок Лада Юрьевна, начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи
13. Быстрова Ольга Викторовна, начальник отдела здравоохранения
14. Зюзикова Юлия Мардарьевна, начальник Управления образования
15. Лопаточкина Наталья Валерьевна, начальник отдела культуры
16. Целиков Александр Николаевич, начальник отдела физкультуры и спорта
17. Почечуев Иван Тимофеевич, ген.директор ОАО «Троицкая камвольная фабрика»
18. Рязанов Константин Павлович, главный редактор городского сайта www.troitsk.ru
19. Плодухин Андрей Юрьевич, зам. директора ИСАН, депутат Совета депутатов города Троицка.

*Утверждено
Постановлением Главы города
от 29.12.2006 № 1256*

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по содействию в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007года

1. Общие положения

- 1.1 Координационный совет по содействию в организации и проведении выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007года (далее Координационный совет) создается Главой города Троицка на период подготовки и проведения выборов.
- 1.2. Координационный совет является совещательным и консультационным органом, обеспечивающим координацию работы предприятий и организаций города по содействию избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов депутатов Московской областной Думы, в том числе предоставлению помещений, обеспечению их охраны, предоставлению транспортных средств, средств связи, технического оборудования.

2. Основные задачи и функции Координационного совета

Основными задачами и функциями Координационного совета являются:

- описать документов (в двух экземплярах);
- заполненные конкурсные формы

8. Размер, сроки и порядок внесения задатка: Задаток в сумме 87 000 руб. (без НДС) вносится на расчетный счет Заказчика проведения конкурса не позднее даты окончания срока приема заявок на основании заключенного договора о задатке.

9. Срок подведения итогов приема заявок и порядок оформления участия в конкурсе: 11-00 ч. 20 февраля 2007 г. Решение конкурсной комиссии о допуске и об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе, оформляется единым протоколом окончания приема и регистрации заявок.

10. Место, срок проведения конкурса: 14-00 ч. 20 февраля 2007 г. по адресу Заказчика конкурсная комиссия проводит конкурс и подводит итоги конкурса. Итоги конкурса подводятся

2.1. Оказание содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий.

2.2 Обсуждение вопросов организационного, финансового и материально – технического обеспечения подготовки и проведения выборов депутатов Московской областной Думы в марте 2007г. в соответствии с требованиями законодательства о выборах.

2.3. Заслушивание руководителей структурных подразделений администрации, предприятий и организаций города о выполнении требований законодательства о выборах.

2.4. Осуществление взаимодействия с Избирательной комиссией Московской области, Территориальной избирательной комиссией, избирательными объединениями.

3. Полномочия Координационного совета

Координационный совет имеет право:

- 3.1 Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений, организаций и предприятий города информацию, необходимую для работы Координационного совета.
- 3.2. Организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с руководителями структурных подразделений администрации, организаций и предприятий города.

4. Организация работы Координационного совета

- 4.1 Координационный совет возглавляет председатель Координационного совета
- 4.2. Председатель Координационного совета созывает и ведёт заседания Координационного совета.
- 4.3.Заседания Координационного совета проводятся не менее одного раза в месяц и считаются правомочными при участии в них не менее 50% членов Координационного совета. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов. Время и место проведения заседаний определяются председателем Координационного совета.
- 4.4. По результатам обсуждения вопросов принимаются решения Координационного совета, носящие рекомендательный характер. Решения Координационного совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём заседания.
- 4.5. В целях оперативного решения вопросов, входящих в полномочия Координационного совета, по решению председателя Координационного совета могут создаваться оперативные группы, возглавляемые членами Координационного совета. К участию в работе оперативных групп в установленном порядке могут привлекаться представители структурных подразделений администрации, предприятий и организаций города.

комиссией, которая в день проведения конкурса принимает решение об определении победителя конкурса. Указанное решение комиссии оформляется протоколом об определении победителя конкурса. Победитель и Заказчик подписывают протокол в день проведения конкурса.

11. Критерии определения победителя: наилучшие условия, отвечающие всем требованиям, содержащимся в конкурсной документации и являющиеся лучшими в части максимизации размера ставки арендной платы.

12. Сроки подписания и действия договора аренды: Договор аренды подписывается Заказчиком и Победителем конкурса в течение 5 (пять) дней с момента подписания ими протокола об определении победителя конкурса. Срок действия договора аренды устанавливается не более 1 года с момента его подписания сторонами договора.



«ТРОИЦКИЙ ВАРИАНТ»

Учредитель – ООО «Трoвaнт»
Главный редактор – Борис Штерн
Зам. главного редактора – Юрий Пoль
Выпускающий редактор – С. Рязанов
Редакционный совет: А. Васеленок, А. Гапотченко,
Л. Литинский, И. Мирмов, К. Рязанов, С. Скорбун
Верстка – Т. Васильева

Адрес редакции и издательства: 142191 г. Троицк Московской обл., м-н «В», д. 52
Тел. 334-09-67, 51-09-67 (пн., с 11 до 18), E-mail: tv@trovant.ru

Рукописи не возвращаются и не рецензируются.
Газета зарегистрирована 24.08.01 в Московском территориальном управлении Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций ПИ № 1-50172.
Тираж 5000 экз. Подписано в печать 16.01.2007, 18.00
Отпечатано в издательстве «ТРОВАНТ»: 142191, г. Троицк Московской обл., м-он «В», д. 52.
Заказ № 743а
© «Троицкий вариант»